

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 8053/20.03.2026

Proiect

HOTĂRÂRE
privind modificarea;I completarea Regulamentului privind instituirea și administrare
taxei de salubritate pentru utilizatorii serviciului de salubritate din Municipiul
Fălticeni, aprobat prin H.C.L. nr. 85/17.06.2025, cu modificările ulterioare

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, Județul Suceava,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al doamnei consilier local (USR) Mocanu Ania-Alina și al domnului consilier local (Forța Dreptei) Drăgușanu Octav-Anton, în calitate de inițiatori, înregistrat cu nr. 8052 / 20.03.2026;
- Sesizările formulate de cetățenii Municipiului Fălticeni privind modul de aplicare a taxei de salubritate, inclusiv în cadrul unei inițiative civice susținute prin platforma Declic, care a întrunit peste 700 de semnături;
- Procesul de consultare publică și dezbaterile organizate în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Necesitatea corelării Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate cu realitatea din teren, cu modul efectiv de utilizare a serviciului și cu principiile echității fiscale și proporționalității;
- Prevederile contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate încheiat cu operatorul delegat;
- Prevederile art. 55 din Legea nr. 101/2006, preluat identic și de art. 21 alin. (5) din Ordinul 640/2022, în conformitate cu care, *(1)Taxa de salubritate poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului;*
- Prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În conformitate cu:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 și Ordinul nr. 97/2025 privind Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate;

În temeiul:

- art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (4) lit. c) și alin. (7) lit. n);
- art. 139 alin. (1);
- art. 196 alin. (1) lit. a);

din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1

Se aprobă modificarea și completarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate în Municipiul Fălticeni, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2

Anexele nr. 1–5 la regulamentul fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3

Regulamentul prevăzut la art. 1 stabilește cadrul juridic privind instituirea, stabilirea, declararea, administrarea și plata taxei de salubritate, precum și drepturile și obligațiile utilizatorilor serviciului.

Art. 4

Regulamentul se aplică tuturor utilizatorilor serviciului public de salubritate din Municipiul Fălticeni, persoane fizice și persoane juridice, care nu au încheiat contract direct cu operatorul serviciului, în condițiile legii.

Art. 5

La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice dispoziții contrare privind instituirea și administrarea taxei de salubritate se abrogă.

Art. 6

Primarul Municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 7

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Suceava;
- Primarului Municipiului Fălticeni;
- Compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni;
- și se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe site-ul instituției.

Art. 8 Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, iar prevederile regulamentului se aplică începând cu data stabilită în cuprinsul acestuia.

Inițiatori:

Consilier local
Mocanu Ania-Alina (USR)

Consilier local
Drăgușanu Octav-Anton (Forța Dreptei)

Avizat,

Secretar General Municipiu
jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA

JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
Nr. 8052 / 20.03.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate în Municipiul Fălticeni

Subsemnații, Mocanu Ania-Alina și Drăgușanu Octav-Anton, în calitate de consilieri locali în cadrul Consiliului Local al Municipiului Fălticeni, în temeiul prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, supunem spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea formei revizuite a Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate, împreună cu anexele nr. 1-5.

1. Necesitatea adoptării proiectului

Prezentul proiect are ca obiect revizuirea și corelarea regulamentului existent privind taxa de salubritate, în vederea asigurării unui cadru legal clar, coerent și echitabil de stabilire și administrare a acesteia.

Necesitatea modificării a rezultat din:

- analiza modului de aplicare a regulamentului în vigoare;
- sesizările formulate de cetățeni privind aplicarea neuniformă a taxei;
- existența unor situații în care taxa nu reflectă modul real de utilizare a serviciului;
- inițiativele civice locale, inclusiv una susținută prin platforma Declic, care a întrunit peste 700 de semnături;
- observațiile și propunerile formulate în cadrul procesului de consultare și al dezbaterii publice organizate conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

2. Obiectivele regulamentului revizuit

Regulamentul propus introduce o abordare diferențiată și echitabilă privind stabilirea taxei de salubritate, în funcție de modul real de utilizare a imobilelor.

Principalele elemente introduse sunt:

- diferențierea între imobile ocupate, utilizate ocazional și nelocuite;
- posibilitatea stabilirii taxei la nivel 0 (zero) pentru imobilele care nu generează deșeuri municipale, pe baza documentelor justificative;
- instituirea unei taxe minime pentru imobilele utilizate ocazional;
- menținerea taxei în funcție de numărul de persoane pentru imobilele utilizate permanent;
- stabilirea unor criterii clare pentru utilizatorii non-casnici, în funcție de tipul activității și suprafața utilizată;

- menținerea posibilității încheierii unui contract direct cu operatorul serviciului de salubritate, în condițiile legii;
- introducerea unor mecanisme de verificare, control și transparență.

3. Corelarea cu legislația în vigoare

Regulamentul revizuit este elaborat în conformitate cu:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților;
- O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Codul fiscal și Codul de procedură fiscală;

și respectă principiile fundamentale aplicabile în domeniu:

- principiul „poluatorul plătește”;
- principiul echității fiscale;
- principiul proporționalității.

4. Impactul adoptării regulamentului

Adoptarea regulamentului în forma propusă va conduce la:

- eliminarea neconcordanțelor existente în regulamentul actual;
- stabilirea unei taxe corelate cu realitatea din teren și cu utilizarea efectivă a serviciului;
- protejarea contribuabililor care nu generează deșeuri;
- creșterea gradului de conformare voluntară la plata taxei;
- creșterea transparenței și a predictibilității în relația dintre administrația locală și cetățeni;
- îmbunătățirea mecanismelor de control și verificare.

5. Concluzii

Având în vedere cele prezentate, considerăm că aprobarea formei revizuite a Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate este oportună și necesară, pentru asigurarea unui sistem echitabil, legal și funcțional.

Față de cele expuse, supunem spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Municipiului Fălticeni prezentul proiect de hotărâre.

Data: 20 martie 2026

INIȚIATORI:

Consilier local,

Mocanu Ania-Alina

Consilier local,

Drăgușanu Octav-Anton

REGULAMENT
de instituire și administrare a taxei de salubritate pentru utilizatorii
serviciului de salubritate în Municipiul Fălticeni

Capitolul I
Dispoziții generale

Art. 1 – Cadru general

Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar din județul Suceava, Zona Gura Humorului – Fălticeni, stabilește cadrul general de organizare și funcționare a serviciului de salubritate.

(1) Instituirea taxei de salubritate reprezintă mecanismul de finanțare a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar din județul Suceava, Zona Gura Humorului – Fălticeni.

(2) Prezentul regulament se aplică începând cu data stabilită prin hotărârea Consiliului Local și ulterior notificată prin ordinul de începere emis de ADI.

(3) Metodologia de calcul, instituire și administrare a taxei de salubritate are la bază următorul cadru legal:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2413/2016 privind metodologia de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 97/26.02.2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

Art. 2 – Definiții

În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

a) Declarația de impunere a taxei de salubritate – document depus pe propria răspundere de către utilizator, respectiv de către proprietarul unui imobil sau de către împuternicitul acestuia, care conține datele necesare stabilirii taxei de salubritate, precum numărul de persoane, destinația imobilului, tipul activității desfășurate sau alte informații relevante. Declarația de impunere se rectifică ori de câte ori apar modificări ale datelor declarate;

b) Deținător de deșeuri – producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică care se află în posesia acestora;

c) Imobil – construcție cu destinație rezidențială, nerezidențială sau mixtă, identificată printr-o adresă poștală.

În categoria clădirilor nerezidențiale sau mixte sunt incluse construcțiile destinate activităților comerciale, industriale, profesionale, administrative sau de altă natură, desfășurate de persoane juridice, profesii liberale, instituții publice, lăcașe de cult sau alte entități similare.

Terenul unde se solicită amplasarea de recipiente de colectare a deșeurilor poate fi asimilat unui imobil;

d) Utilizarea permanentă, temporară sau intermitentă a unui imobil presupune generarea și colectarea de deșeuri municipale;

e) Recipientele de colectare a deșeurilor – pubele sau containere de volum și caracteristici funcționale destinate colectării separate a fracțiilor de deșeuri menajere și similare. Acestea sunt puse la dispoziția utilizatorilor prin intermediul operatorului de salubritate, conform regulilor prevăzute în prezentul regulament și sunt atribuite unui anumit loc de consum. Astfel, se împart în:

1. recipiente exclusive – alocate spre folosință unui singur utilizator;
2. recipiente partajate (comune) – alocate spre folosință mai multor utilizatori.

Colectarea separată a deșeurilor municipale se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri sau negru și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mături de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

c) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

d) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă se colectează în recipiente de culoare verde sau albă, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan sau ceramică.

f) Taxa de salubritate – taxă instituită de autoritatea administrației publice locale pentru utilizatorii serviciului public de salubritate care nu au încheiat contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate, calculată pe baza datelor declarate și în conformitate cu prevederile prezentului regulament;

g) UAT – unitate administrativ-teritorială;

h) Utilizator – persoană fizică sau juridică ce generează deșeuri municipale sau similare și beneficiază, individual sau colectiv, de serviciul public de salubritate;

i) Utilizator casnic – persoanele fizice care utilizează imobile cu destinația de locuință;

j) Utilizator non-casnic – persoana juridică, persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală, întreprinderea familială, profesiile liberale, precum și persoanele fizice care dețin sau utilizează imobile cu destinație nerezidențială ori desfășoară activități economice sau profesionale și generează deșeuri similare celor municipale.

CAPITOLUL II -MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI DE SALUBRIZARE

Art. 3 – Condiții generale

Pe teritoriul administrativ al Municipiului Fălticeni se instituie taxa de salubritate pentru susținerea activităților serviciului public de salubritate, din veniturile realizate prin aplicarea acesteia și prin utilizarea integrală a acestora pentru finanțarea serviciului.

Taxa de salubritate finanțează următoarele activități ale serviciului public de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, industriale sau instituționale, inclusiv fracțiile colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; sunt incluse aici și deșeurile periculoase, menajere și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare;
- b) cooperarea/administrarea stațiilor de transfer zonale pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- c) activități necesare funcționării și dezvoltării infrastructurii aferente serviciului public de salubritate.

Art. 4 – Taxa de salubritate

(1) Taxa de salubritate se plătește de către beneficiarii serviciului public de salubritate, respectiv proprietarii imobilelor, persoane fizice sau juridice, situate pe raza Municipiului Fălticeni, care nu au încheiat contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate pentru activitățile prevăzute la art. 3.

(2) Persoanele fizice și persoanele juridice pot încheia contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate, în condițiile legislației în vigoare și ale contractului de delegare a gestiunii serviciului.

În această situație, utilizatorii nu datorează taxa de salubritate către bugetul local pentru activitățile acoperite de contractul direct, cu obligația declarării acestuia potrivit prezentului regulament.

(3) Prin excepție de la alin. (1), în cazul imobilelor proprietate de stat sau ale unității administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, obligația de declarare și de plată a taxei de salubritate revine concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

Stabilirea cuantumului taxei se realizează exclusiv în conformitate cu prevederile prezentului regulament și ale anexelor acestuia, aplicându-se în mod unitar tuturor utilizatorilor serviciului de salubritate, fără discriminare în funcție de forma juridică a proprietății imobilului.

(4) Valoarea taxei de salubritate se stabilește prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Fălticeni, în condițiile legii, pe baza costurilor serviciului de salubritate și a criteriilor prevăzute în prezentul regulament.

(5) Taxa de salubritate se stabilește în sumă lunară, în funcție de criteriile prevăzute de prezentul regulament, și se datorează pentru fiecare lună în care imobilul este utilizat sau declarat.

(6) Identificarea și impunerea utilizatorilor care nu depun declarații fiscale și care beneficiază de serviciul public de salubritate se realizează de către Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate.

(7) Urmărirea și încasarea taxei de salubritate se realizează de către Serviciul Impozite și Taxe al Municipiului Fălticeni, în conformitate cu legislația fiscală aplicabilă.

(8) Taxa de salubritate poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului.

Secțiunea a 2-a DECLARAȚII DE IMPUNERE

Art. 5 – Declarația de impunere (generalități)

(1) În vederea stabilirii și calculării taxei de salubritate, începând cu anul 2026, proprietarii imobilelor sau persoanele care utilizează ori dețin imobilele în condițiile prezentului regulament au obligația depunerii:

a) Declarației de impunere, dată pe propria răspundere, conform anexelor la prezentul regulament, în cazul în care nu a fost depusă o declarație sau în cazul dobândirii unui imobil;

b) Declarației rectificative, conform anexelor la prezentul regulament, în cazul în care intervin modificări privind numărul de persoane declarate, situația locuirii imobilului sau structura organizatorică a entității;

c) Declarației privind existența unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate, în situația în care utilizatorul a optat pentru această modalitate de asigurare a serviciului.

(2) Declarațiile prevăzute la alin. (1) lit. a)–c) se depun în termen de 30 de zile de la:

- dobândirea proprietății;
- începerea activității;
- modificarea bazei de taxare;
- încheierea contractului direct cu operatorul serviciului public de salubritate.

(3) Până la depunerea declarației de impunere se aplică taxa minimă prevăzută de prezentul regulament, urmând ca regularizarea obligațiilor de plată să se efectueze începând cu luna depunerii declarației.

(4) În cazul în care nu intervin modificări ale datelor declarate, nu este necesară depunerea anuală a unei noi declarații.

(5) Pentru anul în care se instituie taxa de salubritate potrivit prezentului regulament, depunerea declarațiilor de impunere de către utilizatorii casnici și non-casnici se va efectua în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a hotărârii Consiliului Local.

Art. 6 – Declarația de impunere (specificații)

(1) Utilizatorii casnici și non-casnici ai serviciului public de salubritate, persoane fizice sau persoane juridice, proprietari ai imobilelor situate pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Fălticeni, precum și persoanele care utilizează aceste imobile în baza unui drept legal, au obligația depunerii declarației de impunere pentru stabilirea situației privind asigurarea serviciului public de salubritate, conform anexelor la prezentul Regulament, indiferent de modalitatea de asigurare a serviciului.

(2) Declarația de impunere se depune pentru fiecare unitate locativă sau imobil deținut, indiferent dacă este locuit de proprietar, închiriat sau dat în folosință altor persoane fizice ori juridice, după caz.

În cazul imobilelor închiriate, obligația de declarare și plata taxei de salubritate pot reveni proprietarului sau chiriașului, conform prevederilor contractului de închiriere. În situația în care contractele existente nu conțin prevederi referitoare la plata taxei de salubritate, părțile pot corela aceste obligații prin acte adiționale.

(2¹) Pentru imobilele proprietate a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință unor persoane fizice sau juridice, stabilirea taxei de salubritate se realizează cu respectarea prevederilor prezentului regulament și ale anexelor acestuia.

(2²) Autoritatea administrației publice locale va urmări aplicarea unitară și nediscriminatorie a taxei de salubritate pentru toate spațiile utilizate în scop economic, indiferent de forma juridică a proprietății acestora.

(3) Persoanele juridice, precum și persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și profesiile liberale care desfășoară activități economice sau profesionale sunt asimilate utilizatorilor non-casnici ai serviciului de salubritate.

Prin profesii liberale se înțeleg, cu titlu exemplificativ: cabinete medicale, cabinete stomatologice, cabinete de avocatură, birouri notariale, cabinete de expertiză, executori judecătorești, birouri de consultanță sau alte activități profesionale similare.

Aceștia pot opta pentru:

a) încheierea unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate;

sau

b) plata taxei de salubritate către bugetul local, conform prezentului regulament.

Declarația se depune conform anexei corespunzătoare.

(3¹) Persoanele fizice care dețin sau utilizează imobile cu destinație nerezidențială sunt asimilate utilizatorilor non-casnici ai serviciului de salubritate.

Prin imobile cu destinație nerezidențială se înțeleg, cu titlu exemplificativ: spații comerciale, sedii profesionale, birouri, ateliere, puncte de lucru sau alte spații utilizate pentru desfășurarea de activități economice.

Acestea pot opta pentru:

a) încheierea unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate;

sau

b) plata taxei de salubritate către bugetul local.

Declarația se depune conform anexei corespunzătoare.

(4) Utilizatorii care au încheiat contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate au obligația de a declara acest lucru în declarația de impunere, prin menționarea numărului și datei contractului, pentru evidența fiscală și evitarea dublei impunerii.

(5) În cazul imobilelor în care se desfășoară activități economice, administrative, de sănătate, învățământ, cultural-artistice, religioase (culte) sau de altă natură, inclusiv în cazul organizațiilor neguvernamentale, obligația declarării revine utilizatorului imobilului, cu excepția situațiilor în care aceasta revine proprietarului potrivit contractelor existente.

(6) Pentru imobilele cu destinația de locuință care nu sunt utilizate, proprietarii pot solicita neaplicarea taxei de salubritate, cu condiția depunerii declarației de impunere și a documentelor justificative prevăzute de prezentul regulament.

În această situație, taxa de salubritate este zero pe perioada în care imobilul nu este utilizat.

(7) Pentru imobilele utilizate ocazional, proprietarii pot opta pentru plata taxei minime anuale stabilite prin prezentul regulament.

Situația utilizării ocazionale se declară prin declarația de impunere și se justifică potrivit documentelor prevăzute de regulament.

(8) Dezvoltatorii imobiliari, pentru imobilele rezidențiale construite cu scopul vânzării și care nu sunt utilizate, au obligația depunerii declarației de impunere și pot beneficia de prevederile alin. (6), în condițiile stabilite de prezentul regulament.

(9) În cazul imobilelor aflate în proprietatea persoanelor juridice aflate sub incidența Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, concesionate, închiriate, date în administrare sau folosință altor entități, obligația declarării revine proprietarului imobilului.

(10) În cazul imobilelor asupra cărora s-a pronunțat o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului, în care nu se desfășoară nicio activitate, nu se datorează taxa de salubritate. În acest caz, proprietarul sau lichidatorul judiciar depune o cerere însoțită de documente doveditoare.

(11) În cazul imobilelor proprietate de stat sau ale unității administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, obligația de declarare și plată a taxei de salubritate revine concesionarilor, locatarilor sau titularilor dreptului de administrare ori de folosință, după caz.

(12) Ca urmare a depunerii declarației, utilizatorii serviciului vor primi decizia de impunere, care va cuprinde cuantumul taxei de salubritate datorate, stabilit lunar, conform prezentului regulament.

(13) Declarațiile pentru stabilirea taxei de salubritate pot fi modificate pe parcursul anului prin depunerea declarațiilor rectificative, în termen de 30 de zile de la apariția modificării.

(14) În caz de deces al proprietarului imobilului, pe baza certificatului de deces, taxa de salubritate se recalculează începând cu data de întâi a lunii următoare intervenirii decesului.

Art. 7 – Reglementări

(1) În situația nedepunerii declarației de impunere de către utilizatorii serviciului de salubritate, persoane fizice sau persoane juridice, autoritatea administrației publice locale poate proceda la stabilirea din oficiu a obligației de plată a taxei de salubritate, în condițiile Codului de procedură fiscală.

(2) Stabilirea din oficiu a obligației de plată se realizează prin emiterea unei decizii de impunere, pe baza informațiilor disponibile privind utilizarea imobilului și situația declarativă a utilizatorului.

(3) Stabilirea din oficiu are caracter provizoriu și produce efecte până la depunerea declarației de impunere sau a declarației rectificative de către utilizator.

(4) Autoritatea administrației publice locale poate verifica situația declarativă a utilizatorilor serviciului de salubritate prin mijloace administrative, inclusiv prin solicitarea de documente justificative, verificări în teren sau prin colaborare cu alte instituții publice.

(5) În cazul imobilelor declarate ca fiind nelocuite sau utilizate ocazional, autoritatea administrației publice locale poate verifica situația declarată pe baza documentelor justificative prevăzute de regulament.

(6) În situația în care, în urma verificărilor efectuate, se constată că imobilul este utilizat sau generează deșeuri, obligația fiscală privind taxa de salubritate se stabilește corespunzător situației reale, iar eventualele diferențe de taxă se recalculează și se datorează pentru perioada în care acestea au fost generate, în condițiile legii.

(7) Taxa de salubritate stabilită prin declarația de impunere, declarația rectificativă sau prin stabilire din oficiu se datorează lunar, începând cu data de întâi a lunii următoare stabilirii obligației fiscale.

(8) Utilizatorii non-casnici ai serviciului de salubritate pot opta pentru una dintre următoarele modalități de asigurare a serviciului:

a) încheierea unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate;

sau

b) plata taxei de salubritate către bugetul local, stabilită potrivit prezentului regulament și Anexei nr. 5.

(9) În situația în care utilizatorii nu depun declarația de impunere sau nu fac dovada existenței unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate, se aplică taxa de salubritate stabilită potrivit prezentului regulament până la clarificarea situației declarative.

CAPITOLUL III

TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI DE SALUBRITATE

Art. 8 – Stabilirea, plata și regularizarea taxei de salubritate

(1) Taxa de salubritate se stabilește pe baza declarației de impunere depuse de contribuabil, în funcție de categoria utilizatorului și de modul de utilizare a imobilului, pentru:

a) utilizatorii casnici – persoane fizice;
b) utilizatorii non-casnici – persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale sau persoane fizice care utilizează imobile cu destinație nerezidențială, care nu au încheiat contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate, conform prevederilor prezentului regulament.

(2) Taxa de salubritate se datorează lunar, conform deciziei de impunere emisă de autoritatea administrației publice locale.

(3) Plata taxei de salubritate se efectuează până la data de 25 a lunii următoare celei pentru care se datorează taxa, la bugetul local al Municipiului Fălticeni.

(4) În cazul depunerii declarației de impunere sau a declarației rectificative, obligația de plată a taxei de salubritate se stabilește începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii declarației, conform deciziei de impunere.

(5) În cazul modificării situației declarate privind numărul de persoane, modul de utilizare a imobilului sau desfășurarea unei activități economice, contribuabilii au obligația de a depune declarația rectificativă în termen de 30 de zile de la apariția modificării, însoțită de documentele justificative prevăzute de regulament.

(6) Taxa de salubritate se recalculează începând cu data de întâi a lunii următoare apariției modificării, pe baza declarației rectificative și a deciziei de impunere emise de autoritatea administrației publice locale.

(7) Pentru imobilele cu destinația de locuință declarate nelocuite și care nu generează deșeuri municipale, contribuabilii pot beneficia de stabilirea taxei de salubritate la nivelul 0 (zero), numai în baza unor documente justificative clare care demonstrează neutilizarea totală a imobilului.

(8) Documentele justificative care pot demonstra neutilizarea unui imobil includ, după caz:

a) documente privind lipsa contractelor active de furnizare a utilităților (energie electrică, gaz, apă, canalizare);
b) facturi sau alte documente emise de furnizorii de utilități din care să rezulte lipsa consumului sau consum 0 de utilități pe o perioadă de cel puțin 6 luni anterioare depunerii declarației, cu obligația actualizării anuale a declarației de impunere și a documentelor justificative.
c) documente care atestă domiciliul sau reședința proprietarului în altă localitate sau în străinătate;
d) contracte de muncă sau alte documente oficiale care demonstrează locuirea în altă localitate sau în străinătate;

e) alte documente oficiale care pot demonstra neutilizarea totală a imobilului.

(9) În situația în care nu sunt prezentate documente justificative suficiente pentru a demonstra neutilizarea totală a imobilului sau în cazul în care imobilul este utilizat ocazional, se aplică taxa minimă anuală prevăzută de regulament, corespunzătoare nivelului minim de prestare a serviciului de salubritare.

(10) Pentru utilizatorii care au optat pentru încheierea unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritare, plata serviciului se realizează conform contractului încheiat cu operatorul, iar taxa de salubritare către bugetul local nu se datorează pentru perioada și imobilul acoperite de contract.

(11) Sumele achitate în plus față de obligațiile fiscale stabilite potrivit prezentului regulament se compensează sau se restituie, la cererea contribuabilului sau din oficiu, în condițiile legislației fiscale în vigoare.

(12) Neplata taxei de salubritare la termenele stabilite atrage calculul dobânzilor și penalităților de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită, în condițiile legislației fiscale aplicabile.

Art. 9 – Recalcularea taxei de salubritare și situații speciale

(1) În cazul în care persoanele declarate ca locuind într-un imobil lipsesc din localitate pentru o perioadă de cel puțin 90 de zile consecutive într-un an calendaristic, taxa de salubritare poate fi recalculată, în funcție de modul de utilizare a imobilului, în condițiile prevăzute la art. 8 din prezentul regulament.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), taxa de salubritare poate fi stabilită, după caz:

a) la nivelul zero (0), pentru imobilele nelocuite care nu generează deșeuri municipale, în baza documentelor justificative care demonstrează neutilizarea totală a imobilului;

b) la nivelul taxei minime prevăzute de regulament, în cazul imobilelor utilizate ocazional sau în situația în care nu sunt prezentate documente suficiente pentru a demonstra neutilizarea totală a imobilului.

(3) Documentele justificative sunt cele prevăzute la art. 8 din prezentul regulament.

(4) Pentru elevii sau studenții care locuiesc temporar în altă localitate, perioada pentru care taxa de salubritare poate fi recalculată este perioada reprezentată de anul școlar sau anul universitar, dovedită prin adeverințe emise de unitățile de învățământ sau alte documente justificative.

(5) Pentru persoanele care locuiesc sau desfășoară activități în altă localitate din România sau din străinătate, perioada pentru care taxa de salubritare poate fi recalculată este perioada dovedită prin documente privind reședința într-un alt oraș din România sau alt stat, contracte de muncă sau alte documente justificative, cu aplicarea prevederilor prezentului regulament privind imobilele nelocuite sau utilizate ocazional.

(6) În cazul decesului proprietarului, înstrăinării imobilului sau radierii unei persoane juridice, taxa de salubritare se sistează sau se recalculează, după caz, începând cu data de întâi a lunii următoare producerii evenimentului, pe baza documentelor justificative și a declarației rectificative depuse potrivit prezentului regulament.

(7) În cazurile de deces, depunerea documentelor justificative și a declarației rectificative poate fi făcută de către un alt membru major al familiei, inclusiv în perioada premergătoare finalizării procedurilor succesoriale.

(8) În celelalte situații, aceste demersuri pot fi realizate de către proprietarul imobilului, un membru al familiei sau reprezentantul legal al persoanei juridice, după caz.

(9) În cazul imobilelor cu destinația de locuință în care locuiește un număr mare de persoane care sunt rude de gradul I sau membri ai aceleiași familii, taxa de salubritate poate fi limitată la nivelul corespunzător unui număr de maximum 6 persoane, pe baza declarației de impunere și a documentelor justificative.

CAPITOLUL IV - FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI DE SALUBRITATE

Art. 10 – Scutiri

(1) Sunt scutite de la plata taxei de salubritate următoarele categorii de persoane fizice, în condițiile prezentului regulament și ale legislației în vigoare:

- a) veteranii de război, văduvele de război și văduvele nrecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) persoanele cu handicap grav sau accentuat, conform certificatului de încadrare în grad de handicap eliberat potrivit legii.

(2) Scutirea prevăzută la alin. (1) se acordă la cerere, pe baza documentelor justificative depuse la autoritatea administrației publice locale.

(3) Scutirea se aplică începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii cererii, pe perioada de valabilitate a documentelor doveditoare.

(4) Scutirea de la plata taxei de salubritate se aplică exclusiv persoanei beneficiare și nu se extinde automat asupra celorlalți membri ai gospodăriei.

(5) Scutirea se aplică numai persoanelor fizice pentru imobilul utilizat ca locuință, în situația în care în acel imobil nu se desfășoară activități economice sau profesionale supuse taxării potrivit prezentului regulament.

CAPITOLUL V - SANȚIUNI

Art. 11 – Sancțiuni

(1) Nedepunerea declarației de impunere sau a declarației rectificative în termenul prevăzut de prezentul regulament, depunerea acestora după expirarea termenelor stabilite, precum și depunerea unor declarații incomplete sau neconforme cu datele reale constituie contravenții și se sancționează în condițiile legii.

(2) Stabilirea taxei de salubritate în baza declarațiilor depuse se face sub rezerva verificării ulterioare de către autoritatea administrației publice locale.

În cazul declarării unor date eronate sau neconforme cu realitatea privind:

- numărul persoanelor care locuiesc sau utilizează imobilul;
- modul de utilizare a imobilului;
- situația imobilelor declarate ca nelocuite sau utilizate ocazional;
- existența unor activități economice sau profesionale nedeclarate;

obligația de plată a taxei de salubritate se stabilește retroactiv, începând cu data la care taxa era datorată, potrivit situației reale constatate.

În acest scop pot fi utilizate informații furnizate de asociațiile de proprietari, Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor Fălticeni sau alte instituții deținătoare de informații, în condițiile legii. Declararea unor informații neconforme cu realitatea atrage răspunderea contravențională sau penală, după caz.

(3) Neplata taxei de salubritate la termenele stabilite atrage calculul și plata dobânzilor și penalităților de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită, în condițiile Codului de procedură fiscală și ale legislației fiscale în vigoare.

(4) Constatarea contravențiilor prevăzute de prezentul regulament se realizează de către persoanele împuternicite în acest sens de către primar, potrivit competențelor stabilite de lege.

Aplicarea sancțiunilor contravenționale se face de către persoanele împuternicite potrivit legii, inclusiv de către Poliția Locală, în limitele competențelor prevăzute de legislația în vigoare.

(5) Nedepunerea declarației de impunere sau a declarației rectificative, precum și depunerea acestora peste termen de către persoane fizice, constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 800 lei și 1.500 lei.

(6) Nedepunerea declarației de impunere sau a declarației rectificative, precum și depunerea acestora peste termen de către persoane juridice, constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1.500 lei și 2.500 lei.

(7) Abandonarea deșeurilor pe domeniul public sau privat al municipiului constituie contravenție și se sancționează potrivit legislației privind serviciul de salubritate și regimul contravențiilor, după cum urmează:

- a) pentru persoane fizice – amendă cuprinsă între 1.000 lei și 1.500 lei;
- b) pentru persoane juridice – amendă cuprinsă între 2.000 lei și 2.500 lei;

CAPITOLUL VI

VERIFICAREA, CONTROLUL ȘI TRANSPARENȚA SERVICIULUI DE SALUBRITATE

Art. 12¹ – Verificarea declarării utilizatorilor serviciului de salubritate

(1) Verificarea modului de declarare a utilizatorilor serviciului de salubritate și a situațiilor care influențează stabilirea taxei de salubritate se realizează de către compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni, în condițiile legii.

(2) Verificările pot viza, în principal:

- a) corectitudinea numărului de persoane declarate pentru imobilele cu destinație rezidențială;
- b) existența unor activități economice sau profesionale nedeclarate desfășurate în imobile;
- c) situația imobilelor declarate ca nelocuite, utilizate ocazional sau pentru care s-a solicitat aplicarea taxei minime ori a scutirii de la plata taxei;
- d) situația imobilelor pentru care s-a declarat existența unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate;
- e) respectarea obligației de depunere a declarației de impunere prevăzute de prezentul regulament;
- f) alte situații relevante pentru stabilirea corectă a taxei de salubritate.

(3) În vederea efectuării verificărilor, compartimentele de specialitate ale primăriei pot colabora, după caz, cu:

- a) Poliția Locală;

- b) asociațiile de proprietari;
- c) operatorul serviciului public de salubritate;
- d) alte instituții sau autorități competente, în condițiile legii.

(4) În cazul în care se constată neconcordanțe între datele declarate și situația reală, autoritatea administrației publice locale procedează la actualizarea bazei de impunere și la recalcularea taxei de salubritate, în condițiile Codului de procedură fiscală și ale prezentului regulament.

Art. 12² – Sesizările cetățenilor privind declararea utilizatorilor

(1) Orice persoană interesată poate formula sesizări cu privire la:

- a) declararea incorectă a numărului de persoane care locuiesc într-un imobil;
- b) nedeclararea unor activități economice sau profesionale desfășurate într-un imobil;
- c) utilizarea neconformă a unui imobil în raport cu declarația de impunere depusă;
- d) declararea eronată a situației de imobil nelocuit sau utilizat ocazional;
- e) alte situații care pot influența modul de stabilire a taxei de salubritate.

(2) Sesizările prevăzute la alin. (1) pot fi depuse:

- a) la registratura Primăriei Municipiului Fălticeni;
- b) prin poștă electronică, la adresa oficială a instituției;
- c) prin alte mijloace de comunicare puse la dispoziție de autoritatea administrației publice locale.

(3) Sesizările vor fi analizate de compartimentele de specialitate ale primăriei, care pot dispune verificări administrative sau în teren, în condițiile legii.

(4) În măsura în care sesizarea se confirmă, autoritatea administrației publice locale procedează la actualizarea bazei de impunere și la recalcularea taxei de salubritate.

Art. 12³ – Verificarea modului de prestare a serviciului de salubritate

(1) Primăria Municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate, monitorizează modul de prestare a serviciului public de salubritate de către operator, în conformitate cu prevederile contractului de delegare a gestiunii serviciului, cu indicatorii de performanță și cu dispozițiile legale în vigoare.

(2) Monitorizarea vizează, în principal:

- a) respectarea frecvenței de colectare a deșeurilor municipale;
- b) respectarea graficelor și programelor de colectare;
- c) asigurarea recipientilor și a infrastructurii de colectare;
- d) colectarea separată a fracțiilor de deșeuri;
- e) modul de gestionare a sesizărilor transmise de cetățeni;
- f) alte obligații stabilite prin contractul de delegare și prin normele legale aplicabile.

(3) În cazul constatării unor deficiențe privind prestarea serviciului, autoritatea administrației publice locale poate solicita operatorului remedierea acestora și poate sesiza structurile competente, în condițiile legii și ale contractului de delegare.

Art. 12⁴ – Sesizările cetățenilor privind prestarea serviciului

(1) Cetățenii pot formula sesizări privind modul de prestare a serviciului public de salubritate, inclusiv cu privire la:

- a) necolectarea deșeurilor la termen;

- b) nerespectarea programului de colectare;
- c) lipsa sau insuficiența recipienților de colectare;
- d) colectarea incompletă a fracțiilor de deșeuri;
- e) starea necorespunzătoare a punctelor de colectare;
- f) alte disfuncționalități privind prestarea serviciului.

(2) Sesizările pot fi depuse în modalitățile prevăzute la art. 11² alin. (2).

(3) Sesizările vor fi înregistrate de autoritatea administrației publice locale și transmise operatorului serviciului de salubritate pentru analiză și soluționare.

(4) Compartimentele de specialitate ale primăriei urmăresc modul de soluționare a sesizărilor și pot solicita operatorului informații privind măsurile dispuse.

Art. 12⁵ – Recalcularea taxei și măsuri administrative

(1) În cazul în care, în urma verificărilor efectuate potrivit prezentului capitol, se constată că datele declarate nu corespund situației reale, autoritatea administrației publice locale procedează la recalcularea taxei de salubritate conform situației constatate.

(2) Recalcularea taxei se efectuează cu respectarea Codului de procedură fiscală și a legislației fiscale aplicabile.

(3) În cazul furnizării unor informații eronate, incomplete sau neconforme cu realitatea, se aplică măsurile prevăzute de legislația fiscală și de prezentul regulament.

(4) Dispozițiile prezentului articol nu înlătură răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz.

Art. 12⁶ – Transparența serviciului de salubritate

(1) Primăria Municipiului Fălticeni are obligația de a publica anual, pe site-ul oficial al instituției, un raport privind funcționarea serviciului public de salubritate.

(2) Raportul anual va cuprinde cel puțin:

- a) cantitățile de deșeuri colectate;
- b) gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță ai operatorului;
- c) principalele sesizări formulate de cetățeni;
- d) măsurile dispuse pentru îmbunătățirea serviciului;
- e) informații privind modul de aplicare a regulamentului taxei de salubritate.

(3) Raportul anual va fi prezentat Consiliului Local al Municipiului Fălticeni.

Art. 12⁷ – Aplicarea prezentului capitol

(1) Dispozițiile prezentului capitol se aplică tuturor utilizatorilor serviciului public de salubritate, persoane fizice și persoane juridice.

(2) Prezentul capitol se completează cu dispozițiile legislației privind serviciile comunitare de utilități publice, serviciul de salubritate, fiscalitatea locală și procedura fiscală.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 13 – Dispoziții finale

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică tuturor utilizatorilor serviciului public de salubritate de pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Fălticeni, persoane fizice și persoane juridice, în condițiile legislației în vigoare.

(2) Taxa de salubritate se stabilește și se datorează lunar, în condițiile prezentului regulament, în baza declarațiilor de impunere depuse de utilizatori sau, după caz, în baza stabilirii din oficiu realizate de autoritatea administrației publice locale.

(3) Utilizatorii serviciului public de salubritate au obligația de a depune declarațiile de impunere și declarațiile rectificative prevăzute de prezentul regulament și de a comunica orice modificare privind situația imobilului, numărul de persoane sau desfășurarea unor activități economice, în termenul stabilit prin prezentul regulament.

(4) În cazul utilizatorilor care au optat pentru încheierea unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate, aceștia au obligația declarării existenței contractului și a comunicării datelor acestuia, conform anexelor la prezentul regulament.

(5) Anexele nr. 1–5 fac parte integrantă din prezentul regulament.

(6) Prezentul regulament se completează cu dispozițiile:

- Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;
- Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților;
- Codului fiscal;
- Codului de procedură fiscală;
- celorlalte acte normative aplicabile în domeniu.

(7) În cazul în care, ulterior aprobării prezentului regulament, intervin modificări ale legislației incidente, prevederile regulamentului se aplică în mod corespunzător, în concordanță cu noile reglementări legale.

(8) Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Fălticeni.

CAPITOLUL VIII – ANEXE

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

**în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de proprietarii de imobile
PERSOANE FIZICE sau CHIRIAȘI**

Inițială Rectificativă (data modificării: _____)

I. DATE DE IDENTIFICARE

Subsemnatul/Subsemnata: _____

CNP: _____ CI/BI/PAS seria ____ nr. _____

eliberat de _____

În calitate de: proprietar coproprietar împuternicit chiriaș/locatar

pentru imobilul situat în Municipiul Fălticeni, str. _____ nr. ____ bl. ____ sc. ____ et.
____ ap. ____, declar următoarele:

II. SITUAȚIA LOCUINȚEI (bifați o singură opțiune)

Imobil locuit permanent – 24 lei/persoană/lună

Imobil utilizat temporar/ocazional – taxă minimă 72 lei/an

Imobil nelocuit – taxa 0 (cu documente justificative conform Regulamentului)

Persoane care locuiesc sau desfășoară activități în altă localitate din țară sau străinătate – scutire/taxă minimă 72 lei conform Regulamentului (acte justificative)

III. COMPONENTA PERSOANELOR DECLARATE PENTRU IMOBILE LOCUITE

(dacă este cazul)

Numele și prenumele	Calitatea(proprietar, chiriaș, alte forme)	CNP	OBSERVAȚII

--	--	--	--

IV. SITUAȚIA SPAȚIILOR NEREZIDENȚIALE DEȚINUTE DE PERSOANE FIZICE, asimilate ca non-casnici

(se completează doar dacă este cazul)

- Nu dețin spații cu destinație non-casnică
- Dețin spații cu destinație non-casnică, după cum urmează:

A. Spații FĂRĂ activitate economică (magazii, garaje, anexe, depozite personale etc.)

- Optez pentru plata taxei minime anuale de 72 lei/an
- Optez pentru contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate
Nr. contract _____ Data _____

B. Spații CU activitate economică

- Optez pentru plata taxei de salubritate către bugetul local, conform Anexei nr. 5
- Optez pentru contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate
Nr. contract _____ Data _____

Suprafața spațiului: _____ mp

Domeniul de activitate (conform Anexei 5): _____

Mențiune: În lipsa exprimării unei opțiuni, se aplică prevederile Regulamentului și ale Anexei nr. 5.

V. SCUTIRI (dacă este cazul)

- Veteran/văduv(ă) de război
- Persoană cu handicap grav/accentuat (scutire aplicabilă doar persoanei)

VI. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE ȘI ACORD GDPR

Am fost informat cu privire la valoarea taxei pentru anul în curs.

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal referitoare la falsul în declarații, că toate datele furnizate în această declarație precum și documentele atașate sunt conforme cu realitatea, totodată îmi exprim acordul ca, unitatea administrativ teritorială Municipiul Fălticeni să colecteze și să

prelucreze datele mele cu caracter personal și a celor declarate de mine (conform Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Temeiul prelucrării este realizat în baza dispozițiilor legale în vigoare și are la bază interesul public care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investită unitatea administrativă teritorială.

Data: _____

Semnătura: _____

U.A.T. MUNICIPIUL FĂLTICENI

ANEXA NR. 2

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

**În vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de PERSOANE JURIDICE,
care dețin sau utilizează imobile cu destinație rezidențială**

Inițială Rectificativă (data modificării: _____)

I. DATE DE IDENTIFICARE

Denumire persoană juridică: _____

CUI: _____ Sediul social: localitatea _____, str. _____ nr. _____

Reprezentant legal: _____

Funcția: _____

CNP reprezentant: _____

Imobil situat în Municipiul Fălticeni,

str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____, declar următoarele:

II. SITUAȚIA IMOBILULUI (bifați o singură opțiune)

A. Imobil rezidențial FĂRĂ desfășurarea unei activități economice

Imobil nelocuit - taxa 0 (cu documente justificative conform Regulamentului)

Imobil utilizat ocazional - taxă minimă 72 lei/an, conform Regulamentului

Optez pentru încheierea unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate

Nr. contract _____ Data _____

B. Imobil rezidențial utilizat ca LOCUINȚĂ (locuințe de serviciu, chiriași persoane fizice)

→ Taxa datorată: 24 lei/persoană/lună

→ Se completează tabelul de la punctul III cu persoanele care locuiesc efectiv în imobil;

C. Imobil rezidențial în care se desfășoară ACTIVITATE ECONOMICĂ

Optez pentru plata taxei de salubritate către bugetul local, conform Anexei nr. 5

Optez pentru încheierea unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate

Nr. contract _____ Data _____

D. Imobil rezidențial deținut de dezvoltator imobiliar și neutilizat

Optez pentru plata taxei minime de 72 lei/an, stabilită prin Regulament, pentru fiecare locuință;

Optez pentru încheierea unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate:

Nr. contract _____ Data _____

Mențiune: În lipsa exprimării unei opțiuni, se aplică prevederile Regulamentului și ale Anexei nr. 5.

III. COMPONENTA PERSOANELOR DECLARATE (se completează doar în cazul opțiunii B)

Numele și prenumele	Calitatea (proprietar, chiriaș, alte forme)	CNP	OBSERVAȚII

IV. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE ȘI ACORD GDPR

Sub sancțiunile prevăzute de lege pentru falsul în declarații declar că:

1. Datele înscrise în prezentul formular, precum și documentele anexate depuse de mine sunt reale, complete și conforme cu situația existentă.

2. În cazul în care intervin modificări privind situația imobilului, numărul persoanelor care locuiesc sau modul de utilizare al acestuia, mă oblig să depun o declarație rectificativă în termen de 30 de zile de la apariția modificării.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal și ale Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, precum și ale Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Fălticeni privind stabilirea taxei de salubritate, se stabilesc obligațiile de plată către bugetul local. Pentru neplata taxei de salubritate la termenele stabilite, contribuabilii datorează dobânzi și penalități de întârziere calculate potrivit prevederilor Codului de procedură fiscală. Obligațiile fiscale stabilite prin decizia de impunere emisă de autoritatea administrației publice locale constituie titlu de creanță și devin titlu executoriu în condițiile legii.

Am luat la cunoștință că datele cu caracter personal furnizate în prezenta declarație vor fi prelucrate de Primăria Municipiului Fălticeni în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679.

Contribuabil (nume, prenume, semnătură) _____

Data ____/____/____

Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

Telefon _____ Email: _____

U.A.T. MUNICIPIUL FĂLTICENI

ANEXA NR. 3

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

**În vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de UTILIZATORII NON-CASNICI
(persoane juridice, PFA, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, profesii liberale)**

Inițială Rectificativă (data modificării: _____)

I. DATE DE IDENTIFICARE

Denumire operator economic/entitate:

CUI/CIF: _____ Sediul social: Fălticeni, str. _____

nr. _____, bloc _____, scara _____, etaj _____, ap. _____ cod postal _____ jud. _____

Telefon: _____ E-mail: _____

înregistrat la Registrul Comerțului _____, la nr. _____ prin

reprezentant legal/împuțernicit:

Nume și prenume: _____ funcția: _____

CNP _____, CI/BI/AI serie _____, nr. _____, domiciliat în

județ _____, localitatea _____, cod postal _____

strada _____, nr. _____, bloc _____, scara _____, etaj _____, ap. _____, telefon _____

email _____, declar următoarele:

II. TIPUL UTILIZATORULUI: (se bifează o singură opțiune)

persoană juridică persoana fizică autorizată (PFA) întreprindere individuală (II)

întreprindere familială (IF) profesie liberală

III. TIPUL ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE: (se bifează o singură opțiune)

comerț servicii birou/sediu profesional atelier producție deposit

alt tip de activitate _____

IV. DATE PRIVIND IMOBILUL/PUNCTUL DE LUCRU:

Adresa punctului de lucru	Municipiul Fălticeni	Strada _____, Nr. _____, bloc _____, sc. _____, etaj _____, ap. _____, Județ Suceava
Obiect de activitate (conform cod CAEN)	Nivelul taxei datorate/lună	Total taxă datorată lunar(lei)
Suprafața (mp)	Număr de angajați	Nr. Camere cazare
Operatorul economic / Utilizator non-casnic	Denumire:	
Operator economic / Utilizator non-casnic	CUI	

V. MODALITATEA DE ASIGURARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE:

Plata taxei de salubritate către bugetul local, conform Anexei nr. 5

Contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate:

Nr. contract: _____ Data: _____

VI. SITUAȚIA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATĂ ÎN IMOBIL:

Activitate economică permanentă

Activitate economică sezonieră sau ocazională

- Imobil utilizat ca sediu/punct de lucru fără activitate generatoare de deșeuri
 Fără activitate economică

VII. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE ȘI ACORD GDPR

Sub sancțiunile prevăzute de lege pentru falsul în declarații, declar că:

1. Datele înscrise în prezentul formular, precum și documentele anexate depuse de mine sunt reale, complete, conforme cu situația existentă;
2. În cazul în care intervin modificări privind situația imobilului sau a activității desfășurate, mă oblig să depun o nouă declarație rectificativă, în termen de 30 de zile de la apariția modificării.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal și ale Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, precum și ale Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Fălticeni privind stabilirea taxei de salubritate, se stabilesc obligațiile de plată către bugetul local. Pentru neplata taxei de salubritate la termenele stabilite, contribuabilii datorează dobânzi și penalități de întârziere calculate potrivit prevederilor Codului de procedură fiscală. Obligațiile fiscale stabilite prin decizia de impunere emisă de autoritatea administrației publice locale constituie titlu de creanță și devin titlu executoriu în condițiile legii.

Am luat la cunoștință că datele cu caracter personal furnizate în prezenta declarație vor fi prelucrate de Primăria Municipiului Fălticeni în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal.

Contribuabil: _____

(nume, prenume, semnătură)

Data ____/____/____

Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

Telefon: _____

E-mail: _____

DECLARAȚIE
pentru scoaterea din evidență sau modificarea obligației de plată a taxei de salubritate
(utilizatori casnici și non-casnici)

I. DATE IDENTIFICARE CONTRIBUABIL:

Nume și prenume (PF) /

Denumire persoană juridică (PJ) ,

legitimată(ă) cu BI/CI/AI seria _____ nr. _____, CNP _____,

domiciliată(ă) în județ _____, localitatea _____, cod postal _____,
sector _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____,
e-mail _____, **sau**

Subscrisa persoană juridică _____, cu
sediul în România, județul _____, municipiul/oraș, comuna _____,
strada _____, nr. _____, bl _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, identificat prin CUI/CIF
_____, telefon _____, email _____,
reprezentată legal prin _____.

II. TIPUL UTILIZATORULUI

utilizator casnic

utilizator non-casnic (persoana juridică, persoană fizică , PFA, II, IF, profesii liberale)

III. SOLICITAREA CONTRIBUABILULUI

scoaterea din evidența fiscală a taxei de salubritate

recalcularea taxei de salubritate

Începând cu data de _____.

IV. DATE PRIVIN IMOBILUL

Adresa imobilului: situat în Municipiul Fălticeni, str. _____
nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, jud. Suceava.

V. MOTIVUL SOLICITĂRII

Solicit scoaterea din evidență sau modificarea obligației de plată a taxei de salubritate pentru următorul motiv:

- înstrăinarea imobilului deces proprietar radiere persoană juridică
- demolare imobil imobil nelocuit încetarea activității economice
- încheiere contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate

Nr. contract ____ Data _____ .

alt motiv justificat: _____

alte situații prevăzute de Regulament: _____

Noul proprietar _____,
județul/sectorul _____ localitatea _____, strada _____,
nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____. (se completează dacă e cazul)

VI. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE ANEXATE:

Pentru dovedirea situației declarate pot fi prezentate, după caz, următoarele documente:

- copii ale facturilor de utilități (energie electrică, gaz, apă) din care să rezulte lipsa consumului sau consum minim specific unui imobil nelocuit;
- documente privind lipsa contractelor active de furnizare a utilităților;
- contract de muncă sau documente care atestă domiciliul sau reședința solicitantului în altă localitate ori în străinătate;
- adeverință de la instituții de învățământ pentru elevi sau studenți;
- contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate;
- alte documente relevante:

Documentele enumerate au caracter orientativ. Autoritatea administrației publice locale poate solicita și alte documente justificative necesare pentru stabilirea situației reale a imobilului.

VII. VERIFICAREA SITUAȚIEI DECLARATE

Autoritatea administrației publice locale poate verifica situația declarată și documentele depuse, iar în cazul constatării unor neconcordanțe procedează la recalcularea taxei de salubritate conform prevederilor regulamentului și legislației fiscale aplicabile.

VIII. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Scoaterea din evidență sau modificarea obligației de plată a taxei de salubritate produce efecte începând cu data de 1 a lunii următoare depunerii cererii și a documentelor justificative, în condițiile Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei de salubritate.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, că toate datele furnizate în prezenta cerere, precum și documentele anexate, sunt reale și conforme cu situația imobilului. Totodată îmi exprim acordul ca Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Fălticeni să colecteze și să prelucreze datele mele cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal.

(nume, prenume, calitate, semnătură)

Data: _____

ANEXA NR. 5

Criteria de stabilire și cuantumul taxei de salubritate pentru persoane fizice și persoane juridice

(aplicabilă începând cu data de 1 ianuarie 2026 sau la nivelul stabilit prin hotărârile Consiliului Local pentru anii fiscali următori)

Dispoziții generale

1. Prezenta anexă se aplică utilizatorilor persoane fizice și persoane juridice care nu au încheiat contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate, conform Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate.

2. Stabilirea taxei de salubritate se realizează pe baza declarației de impunere depuse de contribuabil, în condițiile prevăzute de Regulament.

3. Nivelul taxei de salubritate pentru persoanele fizice este cel stabilit anual prin Hotărârea Consiliului Local privind taxele și impozitele locale, fiind de 24 lei/persoană/lună pentru anul 2026, sau nivelul aprobat pentru anii fiscali următori.

4. Taxa minimă anuală este de 72 lei/an, reprezentând echivalentul a 3 luni de taxă pentru o persoană, calculată la nivelul de 24 lei/persoană/lună.

5. În situațiile prevăzute în Regulament, pentru imobile nelocuite și care nu generează deșeurile municipale, taxa de salubritate poate fi stabilită la nivelul 0 (zero), pe baza documentelor justificative care demonstrează neutilizarea totală a imobilului.

6. Utilizatorii non-casnici pot opta între:

- plata taxei de salubritate către bugetul local, conform prezentei anexe;
- încheierea unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate.

Opțiunea exprimată exclude aplicarea celeilalte modalități pentru aceeași perioadă și același imobil.

7. Nivelurile taxei de salubritate prevăzute în prezenta anexă sunt stabilite în funcție de:
- tipul activității desfășurate;
 - suprafața utilizată;
 - potențialul de generare a deșeurilor municipale,

cu respectarea principiilor prevăzute de legislația privind gestionarea deșeurilor și serviciile comunitare de utilități publice, inclusiv principiul „poluatorul plătește”.

I. Persoane fizice (utilizatori casnici)

1. Locuințe ocupate

Taxa de salubritate se stabilește în funcție de numărul de persoane care locuiesc efectiv în imobil:

24 lei/persoană/lună, conform Hotărârii Consiliului Local privind taxele și impozitele locale.

2. Locuințe utilizate ocazional

Pentru imobilele cu destinația de locuință utilizate ocazional: se aplică **taxa minimă anuală de 72 lei/an**.

3. Locuințe nelocuite

Pentru imobilele cu destinația de locuință nelocuite și care nu generează deșeuri municipale, taxa de salubritate poate fi stabilită la nivelul: **0 (zero)**, în baza documentelor justificative prevăzute în Regulament.

4. Recalcularea taxei pentru persoane absente

Pentru persoanele care lipsesc din localitate pentru o perioadă mai mare de 90 de zile consecutive într-un an calendaristic, taxa de salubritate poate fi recalculată în funcție de modul de utilizare al imobilului, conform prevederilor Regulamentului și pe baza documentelor justificative.

II. Persoane juridice / utilizatori non-casnici

A. Domeniul HoReCa

a) Structuri de primire turistică (cazare)

12 lei/loc/lună, plafonat la maximum 100 locuri.

b) Alimentație publică

(restaurante, catering, baruri, unități similare, inclusiv săli de jocuri de noroc – asimilate)

- 0–40 mp → 5 lei/mp/lună

- 41–70 mp → 4 lei/mp/lună
- 71–120 mp → 3 lei/mp/lună
- peste 120 mp → 2 lei/mp/lună

c) Terase și terase sezoniere pe domeniul public (pe durata amplasării)

- 0–20 mp → 5 lei/mp/lună
- 21–50 mp → 4 lei/mp/lună
- 51–80 mp → 3 lei/mp/lună
- 81–100 mp → 2 lei/mp/lună

B. Comerț, producție, servicii, depozitare

a) Comerț alimentar/nealimentar, birouri, spații administrative

- 0–80 mp → 2 lei/mp/lună
- 81–200 mp → 1,5 lei/mp/lună
- peste 201 mp → 1 leu/mp/lună

b) Servicii de înfrumusețare și sănătate (cabinete medicale, cabinete stomatologice, saloane – asimilate)

- 0–40 mp → 3 lei/mp/lună
- 41–100 mp → 2 lei/mp/lună
- peste 101 mp → 1,5 lei/mp/lună

c) Servicii auto (vulcanizare, reparații, spălătorii auto)

- 0–30 mp → 40 lei/lună
- 31–80 mp → 70 lei/lună
- 81–150 mp → 110 lei/lună
- peste 151 mp → 140 lei/lună

d) Săli de sport

5 lei/mp/lună

e) Comerț stradal

5 lei/mp/zi

C. Unități de cult

- Parohii cu cimitir → 1.000 lei/lună
- Parohii fără cimitir → 200 lei/lună

D. Instituții publice

Taxa de salubritate pentru instituțiile publice se stabilește în funcție de numărul de angajați:

număr angajați × 75% din nivelul taxei pentru persoanele fizice, aplicabil lunar, conform Hotărârii Consiliului Local privind taxele și impozitele locale.

Pentru anul 2026: raportat la 24 lei/persoană/lună.

E. Imobile proprietate stat/UAT concesionate sau închiriate

- ≤50 mp → 3 lei/mp/lună
- 51–100 mp → 2 lei/mp/lună
- peste 101 mp → 1 leu/mp/lună

III. Imobile non-casnice fără activitate

Pentru imobilele cu destinație non-casnică în care nu se desfășoară activitate economică, utilizatorii pot opta pentru:

- plata taxei minime anuale de 72 lei/an;
- stabilirea taxei la nivelul 0 (zero) pentru imobile care nu sunt utilizate și nu generează deșeuri municipale, în baza documentelor justificative prevăzute în Regulament;
- încheierea unui contract direct cu operatorul serviciului public de salubritate, pentru un nivel minim de prestare.

În această situație nu se aplică grilele de taxare pe suprafață.

IV. Dispoziții finale

1. Taxa de salubritate se datorează lunar, conform Regulamentului.
2. Pentru activități cu utilizare parțială a spațiului sau activitate redusă, suprafața taxabilă poate fi ajustată pe baza declarației pe proprie răspundere și a documentelor justificative, fără a putea fi mai mică decât taxa minimă anuală, cu excepția situațiilor în care Regulamentul prevede stabilirea taxei la nivelul 0 (zero).
3. Terminologia utilizată în prezenta anexă se interpretează în conformitate cu Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate.
4. În situația în care activitatea desfășurată într-un imobil nu se regăsește în categoriile prevăzute în prezenta anexă, taxa de salubritate se stabilește prin asimilare cu activitatea similară din punct de vedere al potențialului de generare a deșeurilor municipale.